

Approbation

	a	m	j
<i>Marie Carrière</i> Marie Carrière	05	12	31
<i>Michel Lefebvre</i> Michel Lefebvre	05	12	31

No dossier : 63

Titre d'emploi : Aviseur services aux occupants
Aviseure services aux occupants

Groupe : D

NATURE DU TRAVAIL

Réaliser des études, analyses, faire des recommandations. Concevoir et produire des rapports de gestion.

TÂCHES TYPES

1. Réaliser des études et intégrer l'information nécessaire à la réalisation des rapports de gestion pour les activités reliées aux services aux occupants
2. Faire des recherches, analyser et recommander les types d'équipements appropriés, les procédés les plus efficaces et économiques et les méthodes de travail à utiliser pour assurer une exécution optimale.
3. Supporter les gestionnaires de l'unité lors de l'implantation de changements
4. Supporter les gestionnaires de l'unité sur tous les aspects de la démarche gestion des processus, des ententes de services ainsi que dans la gestion intégrale de la qualité dans le domaine.
5. Faire le suivi des plans d'actions relatifs aux objectifs de la direction.
6. Concevoir et produire des rapports de gestion relatifs à la satisfaction des clients. Interpréter les résultats et recommander les mesures corrective.
7. Préparer le budget de l'unité. Compiler les résultats et en justifier les écarts.

Les tâches mentionnées reflètent les éléments caractéristiques de l'emploi identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

FACTEUR	Connaissances	Apprentissage	Mise à jour des connaissances	Coordination & dextérité	Autonomie	Communication	Conséquence des décisions & des actions	Effort sensoriel	Effort physique	Complexité	Conditions de travail	Total	Classe
DEGRÉ	4	3	2	2	4	3	4	4a	2	4	1	338	7
POINTAGE	60	27	10	8	56	21	60	24	10	56	6	338	7

Émis par la Direction Conditions et relations du travail

Date officielle : 2005 / 12 / 31
A M J