



DESCRIPTION D'EMPLOI – BUREAU

Approbation

	a	m	j
 Johanne Babin Dir. Infra. mesurage Solutions technologiques	16	07	14
 François Bédard Chef Rémunération et avantages sociaux	16	07	29

No dossier : 263

Titre d'emploi : **Agent principal – Soutien – Mesurage****Agente principale – Soutien – Mesurage**Groupe : D **NATURE DU TRAVAIL**

Soutenir le gestionnaire et les employés dans la réalisation des activités transactionnelles associées au mesurage, dans la gestion des processus et des résultats attendus. Réaliser des programmes de contrôle afin d'assurer la conformité des données. Participer à l'amélioration continue des activités de son unité en développant des outils, des méthodes de travail ainsi qu'en participant au développement des indicateurs de gestion.

TÂCHES TYPES

1. S'assurer que les activités de mesurage soient complétées conformément aux processus, tout en garantissant l'intégrité des données reliées à la pose, dépose et remplacement des appareils de mesure.
2. Fournir le soutien au gestionnaire et aux employés dans le suivi de la charge de travail et dans l'atteinte des résultats attendus.
3. Structurer l'information de gestion, participer au développement et mettre en place des indicateurs de performance visant l'amélioration des activités. Effectuer des analyses préliminaires de l'évolution de ces indicateurs et proposer des mesures correctives.
4. Mettre en place des plans d'action au sein des unités fonctionnelles et opérationnelles et effectuer le suivi des correctifs.
5. Assurer aux différents intervenants, le soutien technique opérationnel lié aux systèmes et pratiques commerciales en mesurage.
6. Diffuser de l'information, des sessions de mise à niveau et animer des rencontres d'équipe de travail. Soutenir l'application de nouvelles façons de faire dans son champ d'activité et évaluer l'apprentissage.
7. Développer, implanter et diffuser des outils de travail tels que : méthodes de travail, aides à la tâche, guides adaptés aux besoins opérationnels.
8. Concevoir, développer et produire des mécanismes de contrôle et de vérification dans son champ d'activité afin d'identifier les problématiques inhérentes aux traitements des transactions.
9. Réaliser des analyses, proposer des actions et solutions pour améliorer la performance des activités de son unité.
10. Recevoir, traiter et diffuser les informations pertinentes dans son unité et auprès des autres unités partenaires en lien avec les activités de mesurage telles que Réseau, Clientèle et Relève. Préparer, animer et participer à des rencontres. Développer et proposer des solutions concrètes pour améliorer la circulation de l'information entre les partenaires terrain.

Les tâches mentionnées reflètent les éléments caractéristiques de l'emploi identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

FACTEUR	Connaissances	Apprentissage	Mise à jour des connaissances	Coordination & dextérité	Autonomie	Communication	Conséquence des décisions & des actions	Effort sensoriel	Effort physique	Complexité	Conditions de travail	Total	Classe
DEGRÉ	4	4	2	2	4	3	4	4a	2	4	2	353	8
POINTAGE	60	36	10	8	56	21	60	24	10	56	12	353	8

Émis par la Direction Rémunération globale

Date officielle : 2016 06 28
A M J



DESCRIPTION D'EMPLOI – BUREAU

Approbation

	a	m	j
 Johanne Babin Dir. Infra. mesurage Solutions technologiques	16	07	14
 François Bédard Chef Rémunération et avantages sociaux	16	07	29

No dossier : 263

Titre d'emploi : Agent principal – Soutien – MesurageAgente principale – Soutien – MesurageGroupe : DTÂCHES TYPES (SUITE)

11. Soumettre des modifications aux encadrements et systèmes de son champs d'activité.
12. Coordonner l'implantation des systèmes requis à la gestion des opérations.
13. Analyser les mouvements des appareils de mesure lors des périodes d'inventaires ou lors d'un enjeux transactionnels qui ont un impact sur le réapprovisionnement.

Les tâches mentionnées reflètent les éléments caractéristiques de l'emploi identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

FACTEUR	Connaissances	Apprentissage	Mise à jour des connaissances	Coordination & dextérité	Autonomie	Communication	Conséquence des décisions & des actions	Effort sensoriel	Effort physique	Complexité	Conditions de travail	Total	Classe
DEGRÉ	4	4	2	2	4	3	4	4a	2	4	2	353	8
POINTAGE	60	36	10	8	56	21	60	24	10	56	12	353	8

Émis par la Direction Rémunération globale

Date officielle : 2016 06 28
A M J